**Дорожная карта по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в МБОУ «СОШ №2 р.п. Базарный Карабулак Саратовской области»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **ответственные** |
| 1 | Изучение региональных статистических материалов по итогам ГИА-9,ГИА-11 в 2022 году | Сентябрь 2022 | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР |
| 2 | Формирование пакетов нормативно-правовых документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы | По мере публикации | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Организовать работу телефона «Горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 | постоянно | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР |
| 4 | Оказание методической, консультативной помощи учителям, классным руководителям по планированию и проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе у частниками ГИА, с родителями (законными представителями) | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Проведение совещаний с учителями, привлекаемыми к проведению ГИА в 2023 году по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году, разъяснения Порядка проведения ГИА в ППЭ. Проведение разъяснительной работы последствий нарушения Порядка проведения ЕГЭ, регламентированные статьей 19.3- части 4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) для всех категорий участников ГИА, в том числе лица, привлекаемые для проведения ГИА. | На каждом этапе подготовки к ГИА | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Консультирование по вопросам профилактики нарушений допускаемых участниками ОГЭ и ЕГЭ | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 7 | Психологическое сопровождение выпускников, участвующих в ГИА:  Тренинги с обучающимися;  Сопровождение педагогов;  Сопровождение родителей;  Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска»;  Индивидуальная работа с обучающимися, претендующими на получение медали «За особые успехи в учении»;  Разработка рекомендаций по преодолению трудностей при сдаче ГИА | В течение года | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог |
| 8 | Поведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2022/2023 учебном году6  - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11;  - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9,  - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,  - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,  перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена,  - условия допуска к ГИА в резервные дни,  процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;  - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,  - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по  русскому языку и ГИА-9,  - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;  -минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,  - оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 9 | Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА,  видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ и ГИА-9, телефонов «горячей линии» и т.д.) | Октябрь 2022 год | Заместитель директора по УВР |
| 10 | Ознакомление обучающихся с возможностями по использованию школьных информационных стендов по подготовке и проведению ГИА (по предметам) | Октябрь 2022 год | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Проведение консультаций ( индивидуальных и групповых) об особенностях проведения процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году | Октябрь -ноябрь 2022 года | Заместитель директора по УВР |
| 12 | Проведение консультаций ( индивидуальных и групповых) об особенностях проведения процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2022-2023 учебном году | Октябрь 2022 года-январь 2023 года | Заместитель директора по УВР |
| 13 | Участие во всероссийской акции «100-баллов для победы» | Апрель 2023 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 14 | Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ» | Апрель 2023 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 15 | Организация и проведение районных, школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА:  - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА- 11,  - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9,  - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,  - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,  - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней,  - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена,  - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;  - условия допуска к ГИА в резервные дни;  - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,  - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,  - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;  - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования,  - возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА | 2022-2023 учебный год | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 16 | Подготовка и проведение Всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями» | Февраль -март 2023 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 17 | Участие в областных родительских собраниях «Готовимся к экзаменам вместе» в режиме ВКС | 2022-2023 учебный год | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 18 | Информирование средств массовой информации, общественных организаций о системе общественного наблюдения при проведении ГИА, порядке аккредитации в качестве общественного наблюдателя | Февраль -март 2023 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 19 | Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)  - основные этапы и сроки подготовки к ГИА (« Календарь важных дат»),  - права и обязанности участников экзаменов,  - особенности проведения ГИА в 2023 году,  - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА | Октябрь-декабрь 2022 года | Заместитель директора по УВР |
| 20 | Организация мероприятий по предупреждению нарушений при проведении ГИА в ОО: | постоянно | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 20.1 | Размещение и своевременное обновление на сайте и информационных стендах информации о:  - изменениях в процедуре проведения ГИА в 2023 году:  - сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА,  - сроки и места проведения ГИА,  - сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций,  - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА;  - изменениях содержания КИМ по учебным предметам;  - работе телефонов «горячей линии»;  - целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов;  - особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2022 – 2023 учебном году;  - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русому языку  - работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями)  - психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА. |  | Заместитель директора по УВР |
| 20.2 | Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2023 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2023 года | Сентябрь-ноябрь 2022 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 20.3 | Организация внутришкольного контроля к ГИА в 2023 году | Сентябрь 2022 года-май 2022 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 20.4 | Определение списка обучающихся «группы риска» , проведение мониторинга индивидуальных достижений обучающихся «группы риска» | ноябрь 2022 года  февраль-март 2023 | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 20.5 | Разработка индивидуальных маршрутов сопровождения участников при подготовке к ГИА | Ноябрь 2022 года | Заместитель директора по УВР, учителя-предметники |
| 20.6 | Проведение диагностических работ (система Стаград, региональные проверочные работы, муниципальные диагностики и др.) ГИА-9:  - анализ проведенных диагностических работ и выработка путей повышения качества обученности учащихся, исходя из имеющихся пробелов в знаниях;  - анализ качества знаний обучающихся по итогам полугодий. | Сентябрь 2022 года-апрель 2023 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники |
| 20.7 | Анализ результатов эффективности информационно – разъяснительной работы в  ОО, составление справок | Ноябрь 2022  Декабрь 2022  Январь 2023 года | Заместитель директора по УВР |
| 20.8 | Проведение совещаний с учителями – предметниками по итогам анализа  эффективности проведенной информационно – разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями) | Январь -апрель 2023 года | Заместитель директора по УВР, классные руководители |
| 20.9 | Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайт ОО, стенды) по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году | постоянно | Заместитель директора по УВР |